



22 APR 2020
22 APR. 2020

77087344

2020.000314.01/AMK

OPRICHTING

1

Heden, tweeëntwintig april tweeduizend twintig, verschenen voor mij, Mr _____
Leonard Dirk Pels Rijcken, notaris gevestigd te Apeldoorn: _____

1. ^{Gegevens verwijderd} **SEBASTIAAN ALWIN OUDEWORTTEL**, wonende te _____
Gegevens verwijderd door KvK _____, geboren te _____
op veertien maart negentienhonderd ééenzeventig, zich legitimerende met _____
zijn paspoort, nummer ^{Gegevens verwijderd door KvK} _____, uitgegeven te Dronten op tien oktober-
tweeduizend zeventien, ongehuwd en geen geregistreerd partner; _____
2. ^{Gegevens verwijderd door} **MARIA JANTINA WILHELMINA VAN HUGTEN**, wonende _____
te _____ Gegevens verwijderd door KvK _____ geboren te _____
^{Gegevens} op vijftwintig december negentienhonderd drieënzestig, zich _____
legitimerende met haar paspoort, nummer ^{Gegevens verwijderd door KvK} _____, uitgegeven te De _____
Bilt op drie april tweeduizend negentien, ongehuwd en geen geregistreerd _____
partner. _____

De comparanten verklaarden bij deze akte te willen oprichten een vereniging, _____
welke zal worden geregeerd door de navolgende statuten. _____

De verschenen personen verklaarden: _____

INLEIDING

De verschenen personen richten hierbij een vereniging op, waarvoor de _____
navolgende statuten gelden. _____

Naam en zetel

Artikel 1

1. De vereniging draagt de naam: **LAPIDARISTEN VERENIGING** _____
MIDDEN NEDERLAND. _____
2. Bij verkorting ook te noemen: **L.V.M.N.** _____
3. Zij heeft haar zetel in de gemeente De Bilt. _____

Doel

Artikel 2

1. De vereniging kent geen commerciële doelstellingen. _____
2. De vereniging heeft als doel het verzamelen van mineralen, gesteenten, _____
edelstenen en fossielen, het beoefenen van beeldende kunst door het _____
bewerken van gesteenten en mineralen tot allerlei vormen en het beoefenen _____
van de kunst van het edel- en goudsmeden en maken van sieraden in de _____
breedste zin van het woord. _____
3. Zij tracht dit doel onder meer te bereiken door: _____
 - a. Te bevorderen dat de kunst van het slijpen van mineralen en gesteenten, _____
het facetteren van edelstenen en het edel-, goudsmeden en maken van _____
sieraden, allen in de ruimste zin van het woord, worden beoefend. _____
 - b. Het bevorderen van het verzamelen van en het opdoen van kennis van de _____
te gebruiken materialen, _____
 - c. Het bevorderen van de kennis van en de vaardigheid in de toe te passen _____
technieken, _____
 - d. Het organiseren van bijeenkomsten, lezingen, excursies, studiereizen en _____

- beurzen, _____
- e. Het doen verschijnen van een orgaan en van andere geschriften, welke het bereiken van het doel van de vereniging bevorderen, _____
 - f. Alle andere wettige geoorloofde middelen, welke haar verder te diensten zullen staan en welke aan het gestelde doel bevorderlijk kunnen zijn. _____
4. De vereniging kan dit ook doen door middel van het betrekken, ondersteunen en faciliteren van externe organisaties. _____

Boekjaar, Duur

Artikel 3

1. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan een kalenderjaar. _____
2. De vereniging is opgericht 3 april tweeduizend en twintig en thans aangegaan voor onbepaalde tijd. _____

Lidmaatschap, Donateurs

Artikel 4

1. De vereniging kent: _____
 - Gewone leden; _____
 - Jeugdleden; _____
 - Ereleden; en _____
 - Donateurs. _____

Waar in de statuten wordt gesproken van lid of leden wordt / worden daaronder verstaan zowel de gewone leden en jeugdleden als de ereleden, tenzij het tegendeel blijkt. _____

2. Gewone leden zijn zij, die als zodanig zijn toegelaten overeenkomstig het in artikel 5 bepaalde. _____
3. Jeugdleden zijn leden die nog niet de volwassen leeftijd van 18 jaren hebben bereikt. _____
4. Ereleden zijn zij, die wegens hun buitengewone verdiensten jegens de vereniging of in het kader van de doelstelling van de vereniging door de algemene leden vergadering daartoe zijn benoemd. _____
5. Donateurs zijn zij, die zich jegens de vereniging verbinden tot het storten van een eenmalige of meer-jaarlijkse donatie en die als zodanig door het bestuur zijn toegelaten. Het bestuur is bevoegd het donateurschap door schriftelijke opzegging te doen eindigen. Het bestuur kan voor deze donatie jaarlijks een minimum bedrag vaststellen. _____

Lidmaatschap toelating, persoonsregister

Artikel 5

1. Als gewoon lid of jeugdlid kan men worden toegelaten, nadat men schriftelijk een verzoek dienaangaande bij het bestuur heeft ingediend. _____
Het bestuur beslist over de toelating. Bij niet toelating door het bestuur kan de algemene leden vergadering alsnog tot toelating besluiten. _____
2. Ereleden worden op voorstel van het bestuur door de algemene leden vergadering benoemd. _____



3. Donateur kan men worden door schriftelijke aanmelding bij het bestuur, dat—
over de toelating beslist. In de aanmelding moet het bedrag van de meer—
jaarlijkse of éénmalige donatie worden medegedeeld.—————
4. Het lidmaatschap is persoonlijk.—————
5. Het bestuur houdt een persoonsregister bij, waarin de namen, adressen,————
telefoonnummers en e-mail adressen van alle leden worden opgenomen.————
Bij wijzigingen van persoonsgegevens is een lid verplicht deze wijziging aan—
het bestuur op te geven. Dit register wordt aangemeld bij de Autoriteit————
Persoonsgegevens.—————
6. Alle oproepingen en kennisgevingen, bestemd voor de leden, kunnen————
geschieden aan de in het register opgenomen (ook digitale) adressen.—————

Einde lidmaatschap—————

Artikel 6—————

1. Het lidmaatschap eindigt:—————
 - a. door overlijden van het lid; is een rechtspersoon lid van de vereniging,——
dan eindigt zijn lidmaatschap wanneer hij ophoudt te bestaan;—————
 - b. door opzegging door het lid;—————
 - c. door opzegging door de vereniging;—————
 - d. door ontzetting.—————
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden per einde
van een boekjaar. Zij geschiedt door een schriftelijke kennisgeving, welke——
vóór 1 december in het bezit van de secretaris moet zijn. Indien een————
opzegging niet tijdig heeft plaatsgehad, loopt het lidmaatschap door tot het——
einde van het eerstvolgende boekjaar, tenzij het bestuur anders besluit of van—
het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten——
voortduren.—————
3. Opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging kan geschieden door——
het bestuur met onmiddellijke ingang:—————
 - wanneer een lid, na daartoe bij herhaling schriftelijk te zijn aangemaand,—
twee maanden na het begin van het lopende boekjaar niet of niet volledig—
aan zijn geldelijke verplichtingen jegens de vereniging over het lopende—
boekjaar heeft voldaan;—————
 - wanneer het lid heeft opgehouden te voldoen aan een of meer van de——
vereisten die op dat moment door de statuten voor het lidmaatschap——
worden gesteld. De opzegging door het bestuur heeft onmiddellijke——
beëindiging van het lidmaatschap tot gevolg.—————
 - Het besluit van de algemene leden vergadering tot ontzetting zal moeten—
worden genomen met tenminste twee/derde van het aantal uitgebrachte——
geldige stemmen.—————
4. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een—
lid in strijd met de statuten en/of reglementen en/of besluiten van de——
vereniging handelt of wanneer het lid de vereniging op onredelijke wijze——

- benadeelt of heeft benadeeld. Het besluit tot ontzetting treedt in werking de—
dag na verzending van het besluit aan het betreffende lid.—————
5. Opzegging of ontzetting geschiedt door het bestuur, dat het lid zo spoedig—
mogelijk van het besluit in kennis stelt, met opgave van de redenen. Het—
betrokken lid is bevoegd binnen één maand na de ontvangst van de—
kennisgeving in beroep te gaan bij de algemene leden vergadering.—————
Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.——
Een geschorst lid heeft geen stemrecht.—————
 6. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijft de—
jaarlijkse bijdrage voor het geheel door het lid verschuldigd, tenzij het bestuur
anders beslist.—————

Schorsingen

Artikel 7

1. Het bestuur is bevoegd een lid te schorsen, ingeval het lid bij herhaling in—
strijd handelt met zijn lidmaatschapsverplichting of door handelingen of—
gedragingen het belang van de vereniging in ernstige mate heeft geschaad.——
2. Gedurende de periode, waarin een lid is geschorst, kunnen de aan het—
lidmaatschap verbonden rechten niet worden uitgeoefend.—————
3. Wanneer binnen een periode van zes maanden de schorsing niet is opgeheven—
of is omgezet in een ontzetting uit het lidmaatschap, vervalt de schorsing.——

Geldmiddelen

Artikel 8

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:—————
 - Contributies van de gewone leden en de jeugdleden;—————
 - Cursusgelden;—————
 - Donaties van de donateurs;—————
 - Entreegelden;—————
 - Legaten en schenkingen;—————
 - Subsidies; en—————
 - Eventuele andere baten.—————
2. Ieder lid is jaarlijks een contributie verschuldigd. De hoogte van de—
contributie van de verschillende leden categorieën, wordt vastgesteld door de—
algemene ledenvergadering.—————
3. De contributie is in haar geheel verschuldigd per 1 januari van het jaar—
waarop zij betrekking heeft.—————
4. Ereleden zijn vrijgesteld van het betalen van de jaarlijkse contributie.——

Bestuur

Artikel 9

1. De vereniging wordt bestuurd door het bestuur.—————
2. De leden van het bestuur worden gekozen door de Algemene Leden—
Vergadering.—————
3. Het bestuur bestaat uit tenminste drie natuurlijke personen, die in functie——



- (voorzitter, secretaris en penningmeester) worden gekozen. _____
4. Het aantal bestuursleden wordt vastgesteld door de Algemene Leden Vergadering. _____
 5. De bestuursleden zijn te allen tijde bevoegd hun bestuursfunctie te beëindigen met inachtneming van een opzeggingstermijn van drie maanden. Dit dient schriftelijk kenbaar te worden gemaakt aan het bestuur. _____
 6. Voor een vacature in het bestuur kan zowel door het bestuur als door de leden een kandidaat worden gesteld. _____
 7. Namen van kandidaten, die door leden worden voorgesteld, dienen voor de aanvang van de vergadering bij het bestuur te worden ingediend, voorzien van tenminste vijftien handtekeningen van meerderjarige leden, die de kandidatuur steunen, alsmede een bereidverklaring van de betrokken kandidaat. _____
 8. In tussentijdse vacatures kan door het bestuur op ad interim basis worden voorzien tot aan de eerstvolgende algemene leden vergadering. _____
 9. Rechtsgeldige bestuursbesluiten kunnen slechts dan worden genomen, indien tenminste een meerderheid van de aanwezige bestuursleden haar mening heeft kenbaar gemaakt. _____
 10. Bestuursvergaderingen kunnen ook verlopen via elektronische weg door bijvoorbeeld online video conference of bijvoorbeeld Skype, etc. _____
 11. Bestuursbesluiten worden met een gewone meerderheid van stemmen genomen. _____
 12. Bestuursleden kunnen te allen tijde onder opgaaf van redenen door de Algemene Leden Vergadering worden geschorst of ontslagen. _____
Een voorgenomen schorsing of ontslag dient uiterlijk 4 weken voor de eerstvolgende Algemene Leden Vergadering schriftelijk aangekondigd te worden aan betreffende lid d.m.v. een aangetekende brief met een duidelijke motivatie. Tevens dient in deze brief de schorsings- en ontslagprocedure te worden beschreven. _____
De Algemene Leden Vergadering besluit tot schorsing of ontslag met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen. _____
 13. De schorsing eindigt wanneer de Algemene Leden Vergadering niet binnen drie maanden na ingang van de schorsing, tot ontslag heeft besloten. _____
 14. Het bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de Algemene Leden Vergadering te verantwoorden en kan zich daarbij door een raadsman doen bijstaan of laten vervangen. _____
 15. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van maximaal drie jaar. De bestuursleden treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Herbenoeming is mogelijk. De maximale aaneengesloten zittingstermijn is negen jaar. _____
 16. Indien het aantal bestuursleden beneden het in lid 1 vermelde minimum is gedaald, blijft het bestuur niettemin bevoegd. Het bestuur is verplicht zo _____

spoedig mogelijk een algemene ledenvergadering te beleggen, waarin de
voorziening in de vacature(s) aan de orde komt.

Artikel 10

Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten
tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het
aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of
hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich
tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.

Artikel 11

1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter
tezamen met de secretaris of de penningmeester, dan wel de secretaris
tezamen met de penningmeester. Alle stukken de vereniging bindende,
worden namens het bestuur getekend door voorzitter en secretaris , voor
zover het geldzaken betreft, tevens door de penningmeester.
3. Het bestuur zal de penningmeester machtigen tot het doen van betalingen en
ontvangen van gelden namens de vereniging.
4. Het bestuur kan aan een bestuurslid of een derde, volmacht verlenen om de
vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.
5. In alle gevallen waarin de vereniging een tegenstrijdig belang heeft met een
of meer bestuurders, kan de Algemene Leden Vergadering een of meer
personen aanwijzen om de vereniging, voor zover het dat tegenstrijdige
belang betreft,
te vertegenwoordigen.

Algemene Leden Vergaderingen

Artikel 12

1. Aan de Algemene Leden Vergadering komen in de vereniging alle
bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn
opgedragen.
2. Toegang tot de Algemene Leden Vergadering hebben de leden die niet
geschorst zijn alsmede degenen die daartoe door het bestuur en/of de
Algemene Leden Vergadering zijn uitgenodigd.
3. Een geschorst lid heeft toegang tot de Algemene Leden Vergadering waarin
het besluit tot zijn of haar schorsing wordt behandeld en is bevoegd daarover
zelf het woord te voeren dan wel dit door zijn/haar raadsman te laten voeren.
4. Met uitzondering van een geschorst lid heeft ieder meerderjarig lid één stem
in de Algemene Leden Vergadering.
5. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in
de Algemene Leden Vergadering worden gehouden. Stemming over
benoeming, schorsing en ontheffing van personen geschiedt altijd schriftelijk.
6. Stemming over zaken geschiedt mondeling. Het bestuur of de Algemene
Leden Vergadering kan besluiten dat schriftelijke stemming plaatsvindt. Het



aannemen van voorstellen bij acclamatie is mogelijk, mits dit geschiedt op voorstel van de voorzitter.

7. Alle besluiten waaromtrent bij wet of bij deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden genomen met een eenvoudige meerderheid van geldig uitgebrachte stemmen. Blanco stemmen tellen niet mee ter bepaling van de uitslag van de stemming.
8. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan wordt opnieuw gestemd, waarbij de meerderheid van stemmen dan doorslaggevend is.
9. Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand een volstreekte meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee personen, die de meeste stemmen kregen, zo nodig na tussenstemming.

Artikel 13

1. De Algemene Leden Vergaderingen worden geleid door de voorzitter of, bij diens afwezigheid, door het langstzittende aanwezige bestuurslid. Zijn geen bestuursleden aanwezig, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
2. Het door de voorzitter van de vergadering ter Algemene Leden Vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter van de vergadering, de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats indien de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
3. Van het ter Algemene Leden Vergadering verhandelde, worden notulen gehouden door de secretaris of door een door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon. Deze notulen worden in dezelfde of in de eerstvolgende Algemene Leden Vergadering vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter van de vergadering en de notulist ondertekend.

Artikel 14

1. Binnen zes maanden na afloop van elk boekjaar wordt een Algemene Leden Vergadering (jaarvergadering) gehouden. In deze Algemene Leden Vergadering brengt het bestuur zijn begroting voor het lopende boekjaar en jaarverslag en jaarrekening uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid in het afgesloten boekjaar. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de Algemene Leden Vergadering voor. Deze stukken worden ondertekend door de dagelijks bestuursleden. Ontbreekt de

ondertekening van een of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van redenen, melding gemaakt.

Na verloop van de termijn kan ieder lid in rechte vorderen van de gezamenlijke bestuurders dat zij deze verplichtingen nakomen.

2. Wordt omtrent de getrouwheid van de stukken bedoeld in het vorige lid aan de Algemene Leden Vergadering niet overgelegd een verklaring afkomstig van een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 van het Burgerlijk Wetboek, dan benoemt de Algemene Leden Vergadering jaarlijks, doch uiterlijk 30 dagen vóór de Algemene Leden Vergadering een kascontrole commissie van ten minste twee leden, die geen deel uit mogen maken van het bestuur en geen zitting hebben gehad in het bestuur in het afgelopen boekjaar, tot onderzoek van de rekening en verantwoording over het lopende casu quo laatst verstreken boekjaar.
3. Het bestuur is verplicht aan de kascontrole commissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage in de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de vereniging te geven.
4. De kascontrole commissie onderzoekt de in lid 1 en lid 3 bedoelde stukken.
5. Vergt dit onderzoek naar het oordeel van de kascontrole commissie bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan zij zich op kosten van de vereniging door een deskundige doen bijstaan. De kascontrole commissie brengt aan de Algemene Leden Vergadering verslag van haar bevindingen uit.
6. Goedkeuring door de Algemene Leden Vergadering van het jaarverslag en strekt de secretaris en van de jaarrekening en verantwoording de penningmeester tot décharge.
7. Indien de goedkeuring van de rekening en verantwoording wordt geweigerd, benoemt de Algemene Leden Vergadering een andere kascontrole commissie, bestaande uit tenminste drie leden, die eveneens geen deel mogen uitmaken van het bestuur, welke een nieuw onderzoek doet van de rekening en verantwoording. Deze kascontrole commissie heeft dezelfde bevoegdheid als de eerder benoemde kascontrole commissie. Binnen een maand na de benoeming brengt zij aan de Algemene Leden Vergadering verslag uit van haar bevindingen. Wordt ook dan de goedkeuring geweigerd, dan neemt de Algemene Leden Vergadering al die maatregelen, welke door haar in het belang van de vereniging nodig geacht worden.

Artikel 15

1. Algemene Leden Vergaderingen worden door het bestuur bijeengeroepen zodikwijls zij dit wenselijk oordeelt of daartoe op grond van de wet verplicht is. De bijeenroeping geschiedt door een aan alle leden te zenden schriftelijke mededeling.



2. Op schriftelijk verzoek van ten minste vijftien leden, is het bestuur verplicht tot het bijeenroepen van een Algemene Leden Vergadering, te houden binnen vier weken na indiening van het verzoek.
Aan de eis van schriftelijkheid van het verzoek wordt ook voldaan indien het verzoek elektronisch is vastgelegd.
Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot de bijeenroeping van de Algemene Leden Vergadering overgaan op de wijze als in lid 3 bepaald.
De verzoekers kunnen dan anderen dan bestuursleden, belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen.
3. De bijeenroeping van de Algemene Leden Vergadering geschiedt door schriftelijke mededeling aan de stemgerechtigden op een termijn van ten minste veertien dagen.
Indien een lid hiermee instemt, kan de bijeenroeping geschieden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt.
Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld.
4. Besluiten kunnen alleen worden genomen over op de agenda voorkomende voorstellen.

Statutenwijziging

Artikel 16

1. Wijziging van de statuten kan slechts plaatshebben na een besluit van de Algemene Leden Vergadering, waartoe werd opgeroepen met de mededeling, dat daarin een wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
De termijn voor oproeping tot een zodanige vergadering bedraagt ten minste veertien dagen.
2. Zij, die de oproeping tot de Algemene Leden Vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de dag van de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na de afloop van de dag, waarop de vergadering werd gehouden.
3. Tot wijziging van de statuten kan door de Algemene Leden Vergadering slechts worden besloten met een meerderheid van ten minste twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen.
4. De statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.
5. De bestuursleden zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van statutenwijziging en een volledige doorlopende tekst van de statuten, zoals deze na de wijziging luiden, neer te leggen ten kantore van het handelsregister, binnen wier ressort de vereniging haar zetel heeft.

Ontbinding en vereffening

Artikel 17

1. De vereniging wordt ontbonden:
 - a. door een besluit van de Algemene Leden Vergadering met ten minste twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen. Van deze goedkeuring moet blijken uit de notulen van de vergadering van de Algemene Leden vergadering.
 - b. na faillietverklaring door hetzij opheffing van faillissement wegens de toestand van de boedel, hetzij door insolventie;
 - c. door het geheel ontbreken van leden;
 - d. door de rechter in gevallen die de wet bepaalt;
2. Bij de oproeping tot de in dit artikel bedoelde vergadering moet worden medegedeeld, dat op de vergadering zal worden voorgesteld de vereniging te ontbinden. De termijn voor oproeping tot een zodanige vergadering moet tenminste zeven dagen bedragen.
3. De Algemene Leden Vergadering stelt een bestemming voor het batig saldo vast, in die zin dat het liquidatiesaldo wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling in de zin van de Algemene wet inzake rijksbelastingen (ANBI) met een gelijksoortige doelstelling als de vereniging of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.
4. Indien bij een besluit tot ontbinding geen vereffenaars zijn aangewezen, geschiedt de vereffening door het bestuur.
5. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten en de reglementen zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".
6. De vereniging houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan haar, dan wel aan de vereffenaar(s), bekende baten meer aanwezig zijn. De vereffenaar (s) doet (n) van de beëindiging opgave aan het in lid 6 van artikel 16 vermelde register.
7. De boeken en de bescheiden van de ontbonden vereniging moeten worden bewaard gedurende tien jaren na afloop van de vereffening. Bewaarder is degene die door de vereffenaars als zodanig is aangewezen.

Reglementen

Artikel 18

1. De Algemene Leden Vergadering kan een of meer reglementen, zoals een huishoudelijk reglement, vaststellen en wijzigen, waarin onderwerpen worden geregeld waarin door deze statuten niet of niet volledig wordt voorzien.
2. Een reglement mag geen bepalingen bevatten die strijdig zijn met de wet en/of met deze statuten.



3. Op besluiten tot vaststelling en/of tot wijziging van een reglement is het _____
bepaalde in artikel 16 leden 1, 2, 4 en 5 van overeenkomstige toepassing. _____

Slotbepaling _____

Artikel 19 _____

Aan de Algemene Leden Vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden-
toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen. _____

Slotverklaringen _____

Tenslotte verklaarden de verschenen personen: _____

- a. Zij benoemen als eerste bestuursleden: _____
1. de comparant sub 1 als voorzitter; _____
2. de comparante sub 2 als penningmeester en secretaris. _____
- b. Het adres van de vereniging is: Voordorpsedijk 43a, 3737 BM, Groenekan. _____
Het postadres van de vereniging is: Muurhuizen 54a, 3811 EK, Amersfoort; _____
- c. Het eerste boekjaar van de vereniging vangt aan bij de oprichting en eindigt _____
op éénendertig december tweeduizend twintig. _____

SLOT VAN DE AKTE _____

WAARVAN AKTE, in minuut verleden te Apeldoorn, op de datum in het hoofd-
van deze akte vermeld. _____

Alvorens over te gaan tot verlijden van de akte, heb ik, notaris, aan de _____
comparanten mededeling gedaan van de zakelijke inhoud van de akte en daarop _____
een toelichting gegeven en daarbij tevens gewezen op de gevolgen die voor de _____
partijen uit de inhoud van de akte voortvloeien. _____

De comparanten hebben daarna verklaard van de inhoud van de akte kennis te _____
hebben genomen na daartoe tijdig tevoren in de gelegenheid te zijn gesteld, _____
daarmee in te stemmen en op volledige voorlezing van de akte geen prijs te _____
stellen. _____

Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte door de comparanten en mij, _____
notaris, ondertekend. _____

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



Gegevens verwijderd door KvK